Muster-Fragebogen: Modul 21 Ausgelagerte Aufgaben

Fiktiv. Keine Steuerberatung.

Buchhaltungsservice und weitere Dienstleister

Welche Aufgaben übernehmen Buchhaltungsservice, Lohnbüro oder andere Dienstleister?

IT- und Cloud-Dienstleister

Welche IT- und Cloud-Dienstleister betreiben oder speichern steuerrelevante Systeme und Daten, und wo werden die Daten gespeichert?

Übergaben

Was wird an Dienstleister übergeben und zurückgegeben, wann und wie wird das nachgewiesen?

Kontrolle der Dienstleister

Wie wird die Arbeit der Dienstleister kontrolliert (z. B. Abstimmung, Auswertungen, Prüfberichte oder Bescheinigungen des Anbieters)?

Verantwortungsgrenzen

Wo endet die Aufgabe des Dienstleisters, und was bleibt beim Unternehmen?

Auch bei Auslagerung bleibt das Unternehmen für die Ordnungsmäßigkeit seiner Bücher und Aufzeichnungen verantwortlich.

Datenzugriff bei Dienstleistern

Wie ist der Zugriff auf Daten beim Dienstleister während der Aufbewahrungsfrist und nach Vertragsende gesichert?

MUSTER – fiktive Firma

Eine eigene Verfahrensdokumentation können Sie auf gobd-doku-erstellen.de mit dem Fragebogen erstellen.

MUSTER – fiktive Firma