

# Muster-Fragebogen: Modul 19 Sicherung, Wiederherstellung und Notfälle

---

*Fiktiv. Keine Steuerberatung.*

## Sicherungskonzept

Was wird wie oft wohin gesichert, und wie lange werden Sicherungen aufbewahrt?

## Ausfallszenarien

Welche Ausfälle sind bedacht (System, Internet, Strom, Anbieter, Verlust eines Geräts)?

## Ersatzverfahren

Wie wird bei einem Ausfall weitergearbeitet (z. B. Papierbelege, Ersatzkasse, manuelle Aufzeichnung)?

## Nachbearbeitung

Wie werden Ersatzaufzeichnungen nach dem Wiederanlauf nacherfasst und aufbewahrt?

## Notfallkontakte

Wer ist im Notfall zu informieren (intern, IT-Dienstleister, Anbieter)?

## Kontrollen im Modul

Welche Kontrollen finden für „Sicherung, Wiederherstellung und Notfälle“ heute tatsächlich statt?

*Nur Kontrollen auswählen, die heute wirklich laufen. Für jede Kontrolle Turnus, ausführende Person und Nachweis nennen.*